

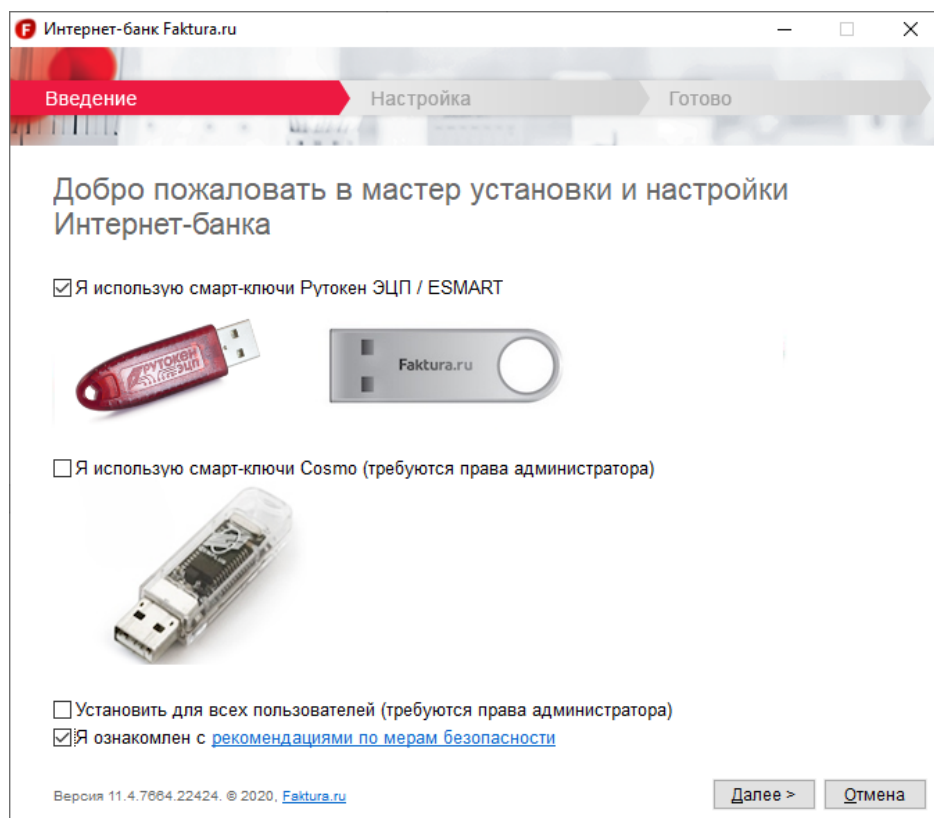
## 1. Настройка компьютера

### 1.1. Для работы системы требуется установить компоненту безопасности.

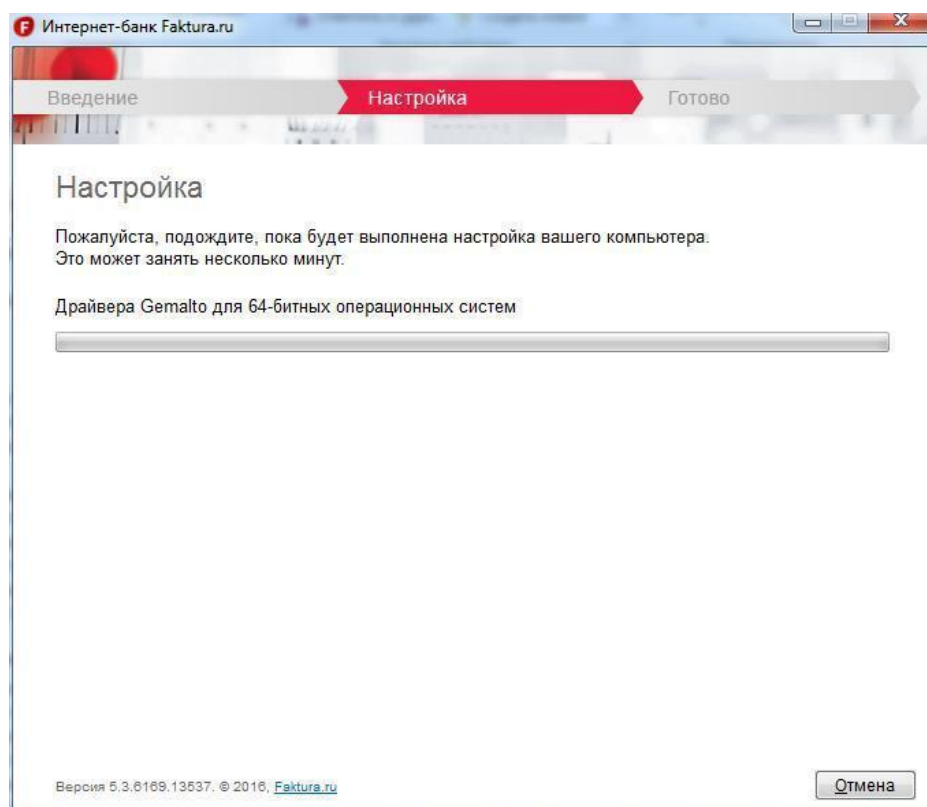
Для определенной операционной системы вашего рабочего места ее можно скачать по следующей ссылке: <https://business.faktura.ru/f2b/faq?article=2-1>. Если предполагается использование браузера Google Chrome версии 42 и выше или Yandex, необходимо также установить расширение из п.2 на странице установки ПО.

### 1.2. Запустите полученный файл InternetBankSetup.exe.

Отметьте пункты использования смарт-ключей и ознакомления с рекомендуемыми мерами безопасности, нажмите «Далее». Выберите смарт-ключи Рутокен ЭЦП:



Дождитесь окончания настройки:



Закройте браузеры, если потребуется

## 1. Создание запроса на получение сертификата

### 2.1. Откройте ссылку (её можно скопировать по нажатию правой кнопки мыши – скопировать гиперссылку)

<https://ca.faktura.ru/ca/new-certificate?agentId=6002>

**Faktura.ru** Запрос на получение финансового сертификата (2 Класс) EN RU

---

Информируем \_\_\_\_\_

Подтверждение выдачи сертификата осуществляется СА

Укажите место хранения сертификата \_\_\_\_\_

Смарт-ключ (ГОСТ)

Смарт-ключ (RSA)

Файл

Заполните анкету для получения сертификата \_\_\_\_\_

Фамилия	<input type="text" value="Игнатенко"/>	Имя	<input type="text" value="Наталья"/>
Отчество	<input type="text" value="Даниловна"/>		

Сертификат выдается физическому лицу (наименование и ИНН организации не требуется)

Наименование организации	<input type="text"/>	ИНН	<input type="text"/>
--------------------------	----------------------	-----	----------------------

Ваши контактные данные \_\_\_\_\_

Страна	<input type="text" value="Россия"/>	Город	<input type="text" value="Новосибирск"/>
Если Вашего города нет в списке, напишите в <a href="#">службу поддержки</a> .			
Адрес	<input type="text" value="Ленина 14, 89"/>		
Телефон	<input type="text" value="89131111111"/>	E-mail	<input type="text" value="ignatenko@example.com"/>

**Внимание!** Важно указать правильный адрес электронной почты: на него будет выслана ссылка для сохранения сертификата ключа, и далее будут поступать уведомления об истечении срока действия сертификата.

### Откроется окно для запроса сертификата:

Для создания запроса на получение сертификата Клиенту необходимо:

1) Указать устройство хранения сертификата.

Выбрать из списка:

**Смарт-ключ (ГОСТ);**

2) Заполнить анкетные поля:

**поставить галочку «Сертификат выдается физическому лицу».**

**Ф.И.О.** – заполняются самостоятельно. Допустимы текстовые и цифровые символы, точка «.», тире «-», апостроф «'», нижнее подчеркивание «\_»;

- **Страна** – по умолчанию устанавливается значение «Россия». Поле недоступно для редактирования;
- **Город** – указывается город пользователя. Начните вводить название города, система предложит вам соответствующее наименование (если в списке нет населенного пункта, то Клиенту необходимо сообщить об этом на E-mail [dbo@rbabank.ru](mailto:dbo@rbabank.ru));

- **Адрес** – заполняется Клиентом самостоятельно (максимальное число символов 255);
- **Телефон** – заполняется Клиентом самостоятельно (максимальное число символов 20);
- **E-mail** – заполняется Клиентом самостоятельно. Поле обязательно для заполнения.

## Очень важно

Указать корректный E-mail, так как на него поступит ссылка для сохранения сертификата. В дальнейшем на указанный E-mail будут поступать уведомления об истечении срока действия сертификата.

## Примечание

Обращаем ваше внимание, что Клиенту доступен также английский вариант формы запроса на сертификат. Для переключения языка интерфейса Клиенту необходимо использовать ссылки «EN/RU» вверху формы.

После заполнения анкетной информации Клиенту необходимо подтвердить введенные данные (кнопка «Подтвердить»).

Система транслитерирует данные запроса Клиента.

## Faktura.ru Запрос на получение финансового сертификата (2 Класс)

Проверьте написание Ваших данных латинскими буквами

Ваше полное имя (Ф.И.О.)  Наименование организации   
Страна  Город

Ваши контактные данные

Следующие поля не используются при регистрации сертификата, но используются как дополнительная информация о Вас при подписи сертификата

Адрес  Телефон   
E-mail

[Назад](#)

[Отправить запрос](#)

Далее Клиент отправляет данные своего запроса (кнопка «Отправить запрос»).

После нажатия этой кнопки система попросит Клиента ввести пин-код (либо пароль на секретную часть ключа, если сертификат сохраняется в файле).

## Замечание

• При создании пин-кода/ пароля рекомендуется использовать и текстовые, и числовые символы. После ввода пин-кода на странице отобразится уникальный номер запроса (УНЗ) и ссылка на заявление для получения сертификата.

Уникальный номер запроса

Запрос принят

Удостоверяющий Центр "Authority" принял Ваш запрос **N 12acc4ce522e29** на выдачу сертификата "Класс 2".

В данный момент был создан только Ваш личный (секретный) ключ.

Для использования сертификата Вам необходим еще и публичный ключ.

Ссылка (URL) на страницу для получения сертификата будет отправлена Вам по электронной почте только после получения подтверждения Ваших данных от Агента Удостоверяющего центра.

Распечатать заявление на получение сертификата для физических лиц: [заявление для физических лиц](#)

### На открывшейся странице вам необходимо распечатать «Заявление на выдачу Сертификата ключа проверки электронной подписи»

Данный документ необходимо подписать владельцем сертификата, поставить печать, если лицо, являющееся единоличным исполнительным органом организации, и отправить скан на электронную почту Банка:

[dbo@rbabank.ru](mailto:dbo@rbabank.ru)

**Данный запрос будет обработан Банком только после того, как на электронную почту Банка [dbo@rbabank.ru](mailto:dbo@rbabank.ru) поступит отсканированное и подписанное Заявление на выдачу Сертификата ключа проверки электронной подписи!**

После того как Банк подтверждает выдачу сертификата необходимо обязательно принести лично следующие документы, заверенные собственноручной подписью владельца сертификата:

- Заявление на выдачу сертификата;
- Акт приема-передачи.

### Шаг 3: Сохранение сертификата

1) На E-mail, который был указан Клиентом в запросе на сертификат, поступит письмо, содержащее ссылку для сохранения сертификата.

2) После того, как клиент перейдет по ссылке, указанной в письме, откроется страница для сохранения сертификата. На странице расположена ссылка на Акт приема-передачи.

Информация о вашем сертификате

Имя сертификата:	CN=Ignatenko Natalja Danilovna, O=Fizlico, L=Novosibirsk, C=RU
Удостоверяющий центр:	CN=Class 2 CA, OU=CAs, O=FTC, C=RU
Серийный номер:	365cc
УНЗ:	12acc4ce522e29

[Посмотреть и распечатать Акт приема-передачи](#)

Нажмите на кнопку "Сохранить сертификат".

Сохранить сертификат

3) Клиент нажимает «Сохранить сертификат», вводит пин-код.

После успешного сохранения сертификата Клиенту отобразится соответствующее сообщение.

**Распечатайте в двух экземплярах акт приема-передачи, воспользовавшись ссылкой  
Посмотреть и распечатать Акт приема-передачи.**

На актах ставится подпись владельца сертификата.

**Передайте в Операционный отдел Банка комплект подписанных документов с (Заявление на выдачу Сертификата ключа проверки электронной подписи и Акт приема-передачи сертификата ключа проверки электронной подписи).  
Только после получения и проверки вышеуказанных документов сертификат будет активирован, и у Вас появится возможность работы в системе!**